

ȘCOALA GIMNAZIALĂ " PROFESOR MIHAI DUMITRIU"

Valea Lupului, Str. Nucilor, nr. 13, Județul Iasi

CUI 17140769

Email: sc\_vl@yahoo.com

ANUNT!

Concurs angajare administrator de patrimoniu 0,5 normă, pe durată nedeterminată, corespunzătoare funcției de execuție

- Angajator: Școala Gimnazială "Profesor Mihai Dumitriu" din Valea Lupului, Str. Nucilor, nr. 13 județul Iași
- Tip angajator: Instituții locale
- Categoria postului: Funcție contractuală
- Județ: Iași
- Tipul postului: Permanent
- Nivelul postului: Funcții de execuție
- Data apariție anunt : 12 octombrie 2022

Școala Gimnazială "Profesor Mihai Dumitriu" din Valea Lupului, județul Iași organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale, vacante de administrator de patrimoniu 0,5 normă.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- studii superioare în domeniul economic sau tehnic ;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ " PROFESOR MIHAI DUMITRIU"

Valea Lupului, Str. Nucilor, nr. 13, Județul Iasi

CUI 17140769

Email: sc\_vl@yahoo.com

- vechime în specialitate: minimum 1 an vechime în muncă, vechimea în domeniu reprezintă un avantaj;

Concursul pentru ocuparea postului de administrator financiar se desfășoară în 4 etape succesive:

- a. selecția dosarelor de înscriere;
- b. proba scrisă;
- c. proba practică;
- d. interviul.

*Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.*

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 13 octombrie 2022-26 octombrie 2022 , ora 13: depunerea dosarelor;
- 26 octombrie 2022 selectia dosarelor,
- 26 octombrie 2022, ora 16:00 -afisarea rezultatelor selectiei dosarelor
- 27 octombrie , interval orar 08:00-14:00, depunerea contestatiilor
- 27 octombrie 2022, ora 16:00, afisarea rezultatelor dupa contestatii;
- 03 noiembrie 2022, ora 08:00: proba scrisă;
- 03 noiembrie 2022, ora 13:00, afisarea rezultatelor de la proba scrisa;
- 03 noiembrie 2022, intervalul orar 13:00-15:00, depunerea contestatiilor;
- 03 noiembrie 2022, ora 17:00 , afisarea rezultatelor dupa contestatii
- 04 noiembrie 2022, ora 08:00: proba practica.
- 04 noiembrie 2022, ora 10:00: afisarea rezultatelor de la proba practică
- 04 noiembrie 2022, ora 10:00-11:00: depunerea contestatiilor probă practică
- 04 noiembrie 2022, ora 11:45 afisarea rezultatelor dupa contestatii
- 04 noiembrie 2022, ora 12:00: interviul.
- 04 noiembrie 2022, ora 16:00: afisarea rezultatelor interviu
- 04 noiembrie 2022, ora 16:00-18:00 depunerea contestatiilor
- 07 noiembrie 2022 , ora 09:00 afisarea rezultatelor dupa contestatii
- 07 noiembrie 2022 , ora 10:00, validarea rezultatelor finale ale concursului în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale "Profesor Mihai Dumitriu" din Valea Lupului
- 07 noiembrie 2022, ora 14:00 afisarea rezultatelor finale.

Observatii:

- Afișarea rezultatelor după fiecare probă a concursului se face la sediul Școlii Gimnaziale "Profesor Mihai Dumitriu" din Valea Lupului și pe pagina de internet a Școlii Gimnaziale "Profesor Mihai Dumitriu" din Valea Lupului [www.scoalavalealupului.ro](http://www.scoalavalealupului.ro);
- Depunerea contestațiilor se poate face în format scris la sediul Școlii Gimnaziale "Profesor Mihai Dumitriu" din Valea Lupului (birou secretariat) sau electronic pe adresa de e-mail a școlii [sc\\_vl@yahoo.com](mailto:sc_vl@yahoo.com),

ȘCOALA GIMNAZIALĂ " PROFESOR MIHAI DUMITRIU"

Valea Lupului, Str. Nucilor, nr. 13, Judetul Iasi

CUI 17140769

Email: sc\_vl@yahoo.com

Dosarele pentru înscrierea la concurs se vor depune la secretariatul Școlii Gimnaziale " Profesor Mihai Dumitriu" din Valea Lupului, str. Nucilor, nr. 13, în perioada 13 octombrie 2022-26 octombrie 2022 , de luni până vineri, în intervalul orar 9,00– 13,00. Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Vor fi declarați „admis” pentru ocuparea postului vacant, candidații ce vor obține un punctaj final (calculat ca medie a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu) de minim 50 de puncte. Vor fi declarați „admis” la proba scrisă, candidații care au obținut un punctaj de minim 50 de puncte. Vor fi declarați „admis” la interviu, candidații care au obținut un punctaj de minim 50 de puncte.

#### TEMATICĂ:

- Atribuțiile principale ale gestionarului.
- Garanția în numerar ( conf. Legii 22/18.11.1969).
- Consultarea și participarea lucrătorilor la discuțiile privind securitatea și sănătatea în muncă.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ " PROFESOR MIHAI DUMITRIU"

Valea Lupului, Str. Nucilor, nr. 13, Județul Iasi

CUI 17140769

Email: sc\_vl@yahoo.com

- Instruirea lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă.
  - Obligațiile lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă.
  - Evenimente (comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor privind securitatea și sănătatea în muncă).
  - Infracțiuni privind securitatea și sănătatea în muncă.
  - Contravenții privind securitatea și sănătatea în muncă.
  - Comitetul de securitate și sănătate în muncă (conf. Codului Muncii).
  - Răspunderea patrimonială conf. Codului Muncii. – Jurisdicția muncii conf. Codului Muncii.
  - Drepturi și obligații în legătura cu primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor materiale.
  - Predarea-primirea gestiunii de bunuri materiale.
  - Prevederi legale privind controlul managerial intern
  - Reglementari legale privind achizițiile publice
  - Cunoștințe avansate de operare Microsoft Office Excel și Word (calcul tabelar, întocmire grafice, editarea texte) și să aibă cunoștințe de utilizare e-mail.
  - Conostințe utilizare sistemul electronic de achizitii publice SICAP;
  - Actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar
  - Organizarea și funcționarea sistemului național de învățământ preuniversitar
- 
- Protecția informațiilor clasificate: definiții, informații cu caracter de secret de serviciu
  - Cunoștințe de legislație privind emiterea și evidența deciziilor, a adreselor oficiale și a adeverintelor
  - Arhivarea și circuitul documentelor
  - Cunoștințe generale de gramatică și ortografie a limbii române
  - Cunoștințe de operare pe calculator (Word, Excel, etc)
  - Cunoștințe de utilizare a softului specific activității în școli (EDUSAL, REVISAL, SIIIR)

#### BIBLIOGRAFIA DE CONCURS

- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice cumodificările și completările ulterioare – Cap III- Garanți șiCap IV- Răspunderi;
- Ordin nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cumodificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și normele de aplicarea acesteia;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ " PROFESOR MIHAI DUMITRIU"

Valea Lupului, Str. Nucilor, nr. 13, Județul Iasi

CUI 17140769

Email: sc\_vl@yahoo.com

- Hotărârea 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Ordin nr. 281/2016 din 22 iunie 2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;
- Legea Educației nr. 1 din 5.01.2011, cu modificările și completările ulterioare – Secțiunea 3 Funcții didactice și didactice auxiliare. Condiții de ocupare - art 247 și art 250; cap VIII \_Finanțarea și baza materială (art 99-113);
- Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Gimnaziale Valea Lupului, capitol „Drepturile și obligațiile personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic”;
- Legea nr. 319/ 2006 Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare - Cap. IV și V;
- Legea nr. 333/ 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare (*Paza proprie și Planul de pază*);
- Hotărârea Guvernului nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 313 din 30.05.2013 (M.Of. nr. 313/2013), cu modificările și completările ulterioare;
- Fișa postului administrator patrimoniu.

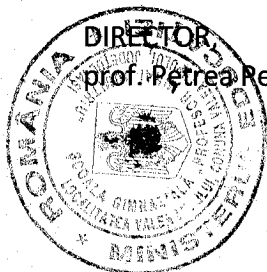
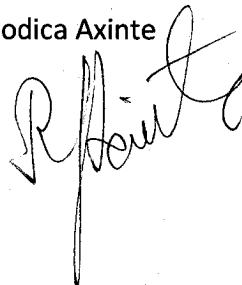
Fișa postului care cuprinde atribuțiile postului de administrator financiar și Regulamentul de organizare și funcționare a școlii pot fi consultate pe pagina de internet a școlii [www.scoalavalealupului.ro](http://www.scoalavalealupului.ro) sau la sediul unității: birou secretariat.

*Relații suplimentare se pot obține la sediul Școlii Gimnaziale "Profesor Mihai Dumitriu" din Valea Lupului, str. Nucilor, nr. 3, birou secretariat sau la nr. de telefon 0232/253720.*

*Afișat astăzi 12.10.2022*

Contrasemnează secretarul comisei de concurs

Rodica Axinte



prof. Pătrău Rețronela

