

Concurs pentru ocuparea postului administrator financiar 0,5 normă

Probă scrisă 21.03.2022

VARIANTA I

Toate subiectele sunt obligatorii. Timpul de lucru efectiv este de 60 minute.

Răspunsul corect la fiecare întrebare se punctează cu 5 puncte. Nu se acordă puncte din oficiu.

Nume candidat: _____

- 1) Instituțiile publice și unitățile bugetare, care utilizează sisteme informatice de prelucrare automate a datelor, au obligația să asigure prelucrarea datelor înregistrate în contabilitate conform reglementărilor contabile aplicabile, controlul și păstrarea acestora pe suporturi tehnice timp de:
 - a. pe termen nelimitat;
 - b. 15 ani;
 - c. 10 ani.

- 2) Pentru instituțiile publice documentul oficial de prezentare a situației patrimoniului aflat în administrarea statului și a unităților administrativ-teritoriale și a execuției bugetului de venituri și cheltuieli este:
 - a. situația financiară trimestrială și anuală;
 - b. situația financiară trimestrială;
 - c. situația financiară anuală.

- 3) Cu ocazia inventarierii elementelor din bilanț a imobilizărilor corporale și necorporale acestea se evaluează la:
 - a. cost, mai puțin amortizări și ajustări de valoare;
 - b. valoare reevaluată;
 - c. valoare de intrare.

- 4) Conform legii învățământului finanțarea de bază are drept sursă de finanțare:
 - a. taxe și impozite proprii ale UAT/ISJ de care aparține;
 - b. cote defalcate din TVA;
 - c. finanțare fonduri UE;
 - d. donații și sponsorizări.

- 5) În cazul instituțiilor de învățământ preuniversitar (cu excepția celor conexe), din categoria cheltuielilor ce se pot deconta din finanțarea de bază intră:
- cheltuieli cu salariile (altele decât diurna și prima de instalare);
 - cheltuieli cu utilitățile;
 - cheltuieli cu naveta personalului;
 - cheltuieli cu pregătirea personalului;
 - cheltuieli cu investițiile.
- 6) Pentru statul de plată lunar (inițial) se recunoaște cheltuiala în contabilitate:
- în ultima zi a lunii pentru care s-a întocmit statul de plată;
 - în momentul în care a obținut ultima aprobare necesară pentru decontarea acestuia;
 - în momentul decontării.
- 7) O cheltuială poate fi angajată doar dacă:
- este necesară pentru buna funcționare a entității;
 - este necesară pentru buna funcționare a entității și este bugetată;
 - este bugetată.
- 8) Nota contabilă pentru contabilizarea sumelor de încasat aferente unui proiect de finanțare europeană este:
- | | |
|-------------------|--------------------------|
| a. 458.03.01.02.A | =775.00.00.02.A.XX.XX.XX |
| b. 458.03.01.02.A | =472.00.00.02.A |
| c. 458.03.01.02.A | =778.00.00.02.A.XX.XX.XX |
- 9) Nota contabilă pentru contabilizarea materialelor pentru de energie termica si consumul acestora este:
- | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| a. 302.02.00.02.A | =401.01.00.02.A.65.04.01.20.01.03 |
| 610.00.00.02.A.65.04.01.20.01.03 | =302.02.00.02.A |
| b. 302.02.00.02.A | =401.01.00.02.A.65.04.01.20.01.09 |
| 602.02.00.02.A.65.04.01.20.01.09 | =302.02.00.02.A |
| c. 302.02.00.02.A | =401.01.00.02.A.65.04.01.20.01.30 |
| 602.02.00.02.A.65.04.01.20.01.30 | =302.02.00.02.A |
- 10) Nota contabilă pentru amortizarea construcțiilor aparținând domeniului public – buget local, forma de învățământ gimnazial este:
- | | |
|-------------------------------------|--------------|
| a. 682.01.09.02.A.65.04.01.71.01.01 | =281.02.08.A |
| b. 681.01.09.02.A.65.04.01.71.01.01 | =281.02.08.A |
| c. 681.01.09.02.A.65.03.01.71.01.01 | =281.02.08.A |
- 11) Articolul corect pentru diminuarea provizioanelor constituite pentru Hotărâri judecătorești aferente salariilor este:
- | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| a. 151.01.03.02.A | =421.00.00.02.A.65.04.01.10.01.01 |
| 421.00.00.02.A.65.04.01.10.01.01 | =781.02.00.02.A |
| b. 151.01.03.02.A | =781.02.00.02.A |
| c. 151.01.03.02.A | =117.00.00.02.A |

- 12) În procesul de calculare a decontării drepturilor salariale câștigate de salariații instituției prin Hotărâri Judecătorești se folosesc cotele aferente contribuțiilor:
- din perioada pentru care s-au câștigat drepturile salariale;
 - din perioada curentă.
- 13) Plățile în lei din bugetul local se contabilizează:
- creditând contul contabil 770;
 - creditând contul contabil 51201;
 - creditând contul contabil 550.01.00;
 - creditând contul contabil 552.00.00.
- 14) Operațiunile refuzate la viză datorită depășirii creditelor bugetare:
- se pot efectua pe propria răspundere a conducătorului unității;
 - se pot efectua printr-un act de decizie internă emis de conducătorul unității transmisă compartimentului de audit public intern;
 - nu se pot efectua.
- 15) În relația cu personalul instituției de învățământ, administratorul financiar este subordonat:
- consiliului de administrație
 - directorului instituției de învățământ;
 - consiliului profesoral.
- 16) Contabilizarea listei de alimente se face prin nota contabilă:
- 302.08.00 = 401.01.00;
 - 602.07.00 = 302.07.00;
 - 602.08.00 = 302.08.00.
- 17) Sumele aferente concediilor medicale suportate din FNUASS pentru care s-au depus cereri de decontare la Casa de Asigurări de Sănătate se reflectă cu ajutorul contului contabil:
- 421.00.00;
 - 431.07.00;
 - 461.01.09;
 - 461.01.01.
- 18) Amortizarea mijloacelor fixe amortizabile primite în administrare de către Școala Gimnazială "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului de la UAT Valea Lupului se înregistrează în contabilitatea unității de învățământ prin articolul contabil:
- 68X.0X.0X = 28X.0X.0X
28X.0X.0X = 830.00.00;
 - 68X.0X.0X = 830.00.00;
 - Nu se amortizează.
- 19) Precizați care din formulele contabile de mai jos nu este în concordanță cu explicația dată:
- 531.01.01 – 581.01.01 ridicare numerar de la bancă;
 - 681.01.00 – 28X.0X.0X înregistrarea amortizării;
 - 303.01.00 – 779.01.09 primirea gratuită de obiecte de inventar;
 - 681.02.00 – 781.02.00 înregistrare provizion active fixe;
 - 603.00.00 – 303.02.00 casare obiecte de inventar.

20) Efectuați formulele contabile privind închiderea anuală a contului 770.01A – Finanțare de la bugetul de stat.

.....
.....
.....