

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ



Școala Gimnazială Valea Lupului, Iași
2015-2020

ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2015-2020 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” (care reprezintă capitalul de referință) și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Valea Lupului, Primăria Comunei Valea Lupului și Inspectoratul Școlar al Județului Iași.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici – parteneri tradiționali ai instituției.

Programele Ministerului Educației și Cercetării Științifice, ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2015-2020.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică.

Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială Valea Lupului, Iași ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire a elevilor.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale 1/2011 cu toate modificările și completările ulterioare;
- Metodologia formării continue aprobată prin OMECTS nr 5561/07.10.2011 cu modificările și completările ulterioare
- Planul managerial pentru anul scolar 2014-2015 al Inspectoratului Școlar Județean Iași;
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației și Cercetării Științifice
- Programul de Guvernare pe perioada 2012-2016, capitolul Politica în domeniul Educației;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Ordin privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar din 15.12.2014
- Raportul I.S.J. Iași, privind starea învățământului în județul Iași în anul școlar 2013/2014;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/13.04.2006, cu modificările și completările ulterioare
- HG nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar, publicată în MO nr. 38/18.01.2007
- HG nr. 1534/2008 privind aprobarea Standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar, publicată în MO nr. 822/08.12.2008
- M.S. nr. 1995/1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor
- G.R. nr. 1739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării/autorizării privind securitatea la incendiu
- Legea nr. 319/2006 a sănătății și securității în muncă
- OMF 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 53/2003, Codul muncii, cu toate modificările și completările ulterioare
- G. nr. 320/28.03.2007 privind aprobarea tarifelor de autorizare, acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar
- M. 5337/11.10.2006 privind aprobarea Codului de etică profesională al experților în evaluare și acreditare ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar
- HG nr. 22/2007 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, publicată în MO nr. 59/25.01.2007
- OMECTS nr. 5547/2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar

- OMECTS nr. 5565/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar
- G. nr. 1258/18.10.2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar

CUPRINS

Capitolul I

- Diagnoza mediului extern
- Prezentarea comunei Valea Lupului, județul Iași
- Analiza PEST (E)
- Diagnoza mediului intern
- Prezentare generală
- Cultura organizațională
- Structura unității școlare
- Resurse umane
- Resurse materiale
- Resurse informaționale
- Resurse financiare
- Analiza SWOT

Capitolul II

- 2.1. Misiunea școlii
- 2.2. Viziunea școlii
- 2.3. Valori și principii cultivate și promovate de școală

Capitolul III

- 3.1. Opțiuni strategice
- 3.1.1. Reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ

- 3.1.2. Creșterea calității fluxurilor de elevi și asigurarea finalităților educative
- 3.1.3. Îmbunătățirea standardelor de performanță a resurselor umane și a managementului școlar
- 3.1.4. Întreținerea, ameliorarea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația electronică
- 3.1.5. Adaptarea ofertei de educație
- 3.1.6. Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale
- 3.1.7. Realizarea unei școli incluzive prin adoptarea strategiilor de personalizare a procesului instructiv-educativ, prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare.

Capitolul IV

4.1. Opțiuni manageriale

4.1.1. Dezvoltarea curriculară

4.1.1.1. Trunchiul comun

4.1.1.2. Curriculum la decizia școlii

4.1.1.3. Activitatea extracurriculară

4.2. Consultarea, monitorizarea și evaluarea PDI

4.2.1. Consultare

4.2.2. Monitorizarea și evaluarea

4.2.3. Programul activității de monitorizare și evaluare

Capitolul V

5.1. Plan operațional de dezvoltare școlară a Școlii Gimnaziale Valea Lupului, Iași

CAPITOLUL I

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE




1.1. Diagnoza mediului extern

1.1.1 .Prezentarea comunei Valea Lupului, județul Iași






Valea Lupului este o comună în județul Iași, Moldova, România, formată numai din satul de reședință cu același nume.

Comuna se află în vecinătatea vestică a municipiului Iași, pe malul stâng al Bahluiului. Este străbătută de șoseaua națională DN28, care leagă Iașiul de Roman. Din acest drum, la Valea Lupului se ramifică șoseaua de centură a Iașiului (clasificată ca drum național cu titulatura DN28D), care duce spre sud-vest la Miroslava și Ciurea (unde se termină tot în DN28).

Componența etnică a comunei Valea Lupului

-  Români (91.4%)
-  Necunoscută (8.18%)
-  Altă etnie (0.4%)

Componența confesională a comunei Valea Lupului

-  Ortodocși (84.88%)
-  Romano-catolici (2.97%)
-  Creștini după evanghelie (1.82%)
-  Necunoscută (8.24%)
-  Altă religie (2.06%)

Conform recensământului efectuat în 2011, populația comunei Valea Lupului se ridică la 4.982 de locuitori, în creștere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 3.075 de locuitori. Majoritatea locuitorilor sunt români (91,41%). Pentru

8,19% din populație, apartenența etnică nu este cunoscută. Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (84,89%), dar există și minorități de romano-catolici (2,97%) și creștini după evanghelie (1,83%). Pentru 8,25% din populație, nu este cunoscută apartenența confesională.

La sfârșitul secolului al XIX-lea, comuna nu exista, satul Valea Lupului făcând parte din comuna Miroslava, el însuși fiind recent înființat în 1879. În 1931, satul este consemnat ca parte a comunei Galata. După dezmembrarea comunei Galata, satul a trecut la comuna Reditu.

Comuna Valea Lupului s-a înființat în 2004 în cadrul județului Iași, când satul Valea Lupului s-a separat de comuna Reditu.

Valea Lupului este situată în zona metropolitană a orașului Iași, poziție care îi conferă multiple avantaje privind conexiunea cu orașul, accesul la furnizori de servicii educaționale și culturale, un grad ridicat de concentrare a agenților economici și o dezvoltare demografică fulminantă în ultimii ani, în 2015, populația fiind de aproximativ 7000 de persoane, dar evoluția va continua, deoarece se construiesc multe imobile de locuințe pe teritoriul comunei.

1.1.2 ANALIZA PEST(E)

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ,

pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale Valea Lupului.

Factori politici

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ – Planul strategic al Ministerului Educației și Cercetării Științifice cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene.

Apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ Strategia de dezvoltare a comunei Valea Lupului pentru perioada 2014-2020, Strategia de dezvoltare a regiunii N-E Moldova pentru perioada 2014-2020.

Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;

Liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor unde apariția celor pe suport electronic presupune existența unei anumite infrastructuri în domeniu, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);

Existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;

Cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului, perioada de finanțare 2014-2020.

Sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene – programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);

Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi -Programul guvernamental „Lapte – Corn”, Programul „Euro 200”.

Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională

Cadrul legal favorabil accesării de către unitățile școlare a fondurilor structural începând cu perioada de finanțare 2014-2020.

Factori economici

Cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări) ;

Descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;

Orientarea actuală impune translarea interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor;

Migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii.

Factori sociali

-Fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;

-Creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei

infraționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;

-Oferta educațională adaptată intereselor elevilor;

-Așteptările comunității de la școală;

-Rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;

-Cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Factori tehnologici

- Civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- Rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;
- Generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AEL, Internet) conduce la modernizarea actului educațional tradițional;

Factori ecologici

- Integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- Educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;
- Prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;
- Economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Valea Lupului pentru perioada 2015-2020.

1.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

1.2.1. PREZENTARE GENERALĂ

Pe la 1879, humuleșteanul Ion Creangă, pe atunci dascăl în Iași, în Geografia județului Iași pentru clasa a II-a urbană și a III-a rurală, scria „Ieșirea din Iași se face prin Calea Galății [...] pe la Valea Lupului [...] zonă cu pământuri mănoase, cu vii bogate și rodnice.” Desigur, pe aceste pământuri nu puteau trăi decât oameni harnici, iubitori de frumos și buni la suflet.

Tinerii dintr-o astfel de comunitate au beneficiat întotdeauna de educație, chiar dacă ea nu s-a făcut la început după norme bine stabilite. Cunoștințele despre timp și spațiu, despre fenomenele naturii, despre om și societate au format un tezaur prețios, ce trebuia conservat, îmbogățit și trimis urmașilor. Știința de carte a fost pusă să servească unor astfel de țeluri.

Așa se face că în anul 1917, Școala Valea Lupului își deschide porțile aidoma unei “ fântâni din care se adapă obștescul norod cu îndestularea învățaturii și a înțelepciunii...”(„Hrisovul” lui Grigore Ghica)

În drumul spre desăvârșire, în decursul a aproape 100 de ani de existență, Școala Valea Lupului a parcurs o evoluție interesantă, la capătul căreia se situează epoca actuală, evoluție care a asigurat consolidarea școlii, diversificarea activităților pe care le desfășurăm și cuprinderea lor într-un sistem modern prin intermediul căruia să se creeze valorile autentice necesare progresului.

Primele lăcașuri de școală au fost casele sătenilor, Casa Parohială, abia prin anul 1935 construindu-se o clădire proprie cu o sală de clasă și două cămăruțe pentru locuința învățătorului.

Odată cu generalizarea învățământului gimnazial, în anul școlar 1958-1959, satul beneficiază temporar de un local spațios, din cărămidă, clădire de la fostul șantier al Fabricii de Antibiotice – cu 6 săli de clasă.

Poziția geografică a localității generează creșterea demografică a localității și impune construirea unui local de școală cu 8 săli de clasă, la vest de biserica satului, lucrare finalizată în anul 1966 și unde tinerii aveau posibilitatea de a învăța 10 clase.

Din cauza alunecărilor de teren din anul 1970, clădirea școlii se fisurează și nu mai prezintă siguranță pentru desfășurarea procesului de învățământ.

Autoritățile locale și centrale din acea vreme au dispus construcția unui alt local de școală (actuala clădire) într-o zonă care nu prezenta risc de alunecări de teren. Construcția a început în anul 1972, s-a finalizat în toamna anului 1973, localul având 9 săli de clasă și un laborator de fizică-chimie.

Deoarece nici acest local nu a mai fost suficient, în timp, în anul 1987 se începe construcția unei aripi cu 4 săli de clasă, dată în folosință în anul 1992.

În anul 2006 este dat în folosință un corp nou de școală, în apoierea DN Iași-Târgu Frumos, cu patru săli de clasă, în care funcționează două grupe de grădiniță (una are program prelungit) și două clase de la învățământul primar.

În 2007 începe construcția sălii de sport și reabilitarea grupurilor sanitare, ambele investiții fiind finalizate și date în folosință în 2008.

Principiile ce stau la baza dezvoltării școlare si instituționale sunt:

Principiul consensualității – se regăsește la nivelul tuturor proiectelor și activităților

Principiul solidarității – răspunde nevoilor de educare a copiilor în spiritul demnității, libertății și respectului față de categoriile defavorizate și minorităților etnice acordându-se atenție prioritară întăririi coeziunii sociale în abordarea problematicii referitoare la copil.

Principiul educației timpurii – vizează începerea educației copiilor de la vârsta de 3 ani, determinată de adevărul fundamental conform căruia baza dezvoltării personalității o constituie vârstele mici.

Principiul desegregării – asigură cadrul necesar combaterii fenomenului de desegregare la nivelul unităților de învățământ.

Finalități educaționale

Școala Gimnazială Valea Lupului are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

-formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;

-valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal

-dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socio-culturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.

-dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;

-cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;

-formarea autonomiei morale

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt, un management strategic în continuă perfecționare, de practicarea leadership-ului, prin valorizarea învățării instituționale din experiență. Valorile dominante sunt: egalitate de șanse, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de elevi, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare.

Deși nu putem vorbi despre o cultură organizațională și profesională monolitică, există în școala noastră tradiții, atitudini, stiluri de interrelaționare, perspective comune de abordare a actului educațional și a rolului școlii. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline. Există și în școala noastră ritualuri de trecere încetățenite și încurajate de director care salută călduros pe noii veniți și invită colegii să-i trateze cu afecțiune. În general debutantului nu i se dă un tutore profesional, ci este lăsat să și-l aleagă singur, colegii îl primesc la ore în interasistențe, îl consiliază în domeniul didactic, îl ajută să-și proiecteze activitățile, i se dă de lucru în catedră ca să demonstreze ce poate. Managementul democratic aplicat a creat posibilitatea de participare directă a colectivelor de părinți la luarea actului decizional și stabilirea obiectivelor de viitor din cadrul programelor de dezvoltare.

În ceea ce privește climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției

școlare ; este un climat stimulatîv care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

În ultimii ani am reușit să consolidăm imaginea școlii în comunitate prin seriozitatea activității desfășurate, a rezultatelor obținute de către elevi și cadre didactice. Am dorit crearea unei identități a școlii și a unor tradiții.

Simbolurile școlii:

Deviza : Mereu mai buni!

Stema școlii



Culorile școlii- alb, bleumarin, verde, culori în care decorăm și bradul de Crăciun.

Imnul școlii

Mereu mai buni

Muzica Beethoven (Oda bucuriei)

Versuri – R. Vasiliu, I. Olariu, P. Petrea

I. Cu elanul tinereții

Noi pornim pe drumul vieții

Cu îndemnul din străbuni

De a fi **mereu mai buni.**

R. Tinerețe, cutezanță,

Dăruire, toleranță,

Sunt valori ce cultivăm

La școala-n care-nvățăm.

II. Peste noi anii vor trece

Și atunci vom înțelege

Că visul ni s-a-implinit,

Ca oameni ne-am desăvârșit.

Am reușit să facem din unele evenimente tradiții, la care participă elevi, părinți, profesori, foști elevi, membri ai comunității:

- Deschiderea anului școlar
- Zilele Școlii (26, 27 octombrie)
- Serbarea de Crăciun susținută la biserică în sat
- Ziua primăverii europene
- Meciurile dintre profesori și elevii clasei a VIII-a
- Festivitatea de absolvire
- Serbarea de sfârșit de an și premiarea celor mai buni elevi
- Consiliul de administrație a elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor, cât și a cadrelor didactice, a părinților și a întregului personal al școlii.
- Considerăm foarte important ca elevii noștri să dobândească competențe profesionale, competențe generale dar în același timp să-și formeze valori și atitudini care să le permită să se adapteze unei societăți aflate în plină evoluție, să muncească și să trăiască într-un mediu multicultural, odată cu aderarea României la Uniunea Europeană. Acordarea de șanse egale tuturor elevilor indiferent de mediul din care provin, sex, religie, naționalitate, statut social, statut financiar.
- Dovezi ale calității procesului de învățământ, sunt rezultatele examenului de Evaluare Națională și de admitere în licee obținute de elevi, precum și la olimpiadele școlare, unde an de an înregistrăm participări meritorii.
- Cadrele didactice din școala noastră sunt interesate de perfecționarea continuă pentru a se putea ridica la nivelul cerințelor actuale ale reformelor. Pe lângă participarea la activitățile metodice din școală, cadrele didactice urmează diferite modalități de perfecționare organizate de IȘJ Iași, CCD Iași etc.

- În unitate sunt trei formatori județeni și doi metodiști ai I.S.J.Iași.

1.2.4 Resurse umane

- Personalul didactic are următoarea structură

Cadre didactice calificate - 25, din care

Cadre didactice titulare – 20

Cadre didactice detașate – 0

Cadre didactice suplinoare – 5

Cadre didactice necalificate – 0.

Din totalul cadrelor didactice, 6 sunt debutanți, 6 au promovat examenul de definitivat, 3 au gradul II și 10 gradul I. Trei dintre profesori au doctorat, iar majoritatea cadrelor didactice sunt înscrise la grade didactice.

Personal didactic auxiliar

- 1 secretar, care îndeplinește și funcția de contabil, la cumul

- 1 bibliotecar, cu 0,25 normă

Personal nedidactic- 6, din care:

Îngrijitoare - 3

Fochiști – 1

Muncitor întreținere – 1

Paznici – 1

Elevi – total 377, din care:

Învățământ pre-primar – 90 - 4 grupe, dintre care două grupe cu program prelungit

Învățământ primar – 152- 7 clase

Învățământ gimnazial - 135- 7 clase

Număr total de cadre didactice	Număr de norme întregi/posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ/ procent din	Număr de titulari/ procent din număr de norme întregi/posturi	Număr de cadre calificate/procent din număr de cadre didactice	Modalitatea angajării pe post (<i>concurs, detașare, suplinire,</i>

		număr de persoane/norme întregi, după caz			transfer- exprimare numerică și procentuală)
An școlar 2013- 2014 26 cadre	23,51	23 cadre- 97%	20 cadre- 85%	26 cadre-100%	Concurs- 17 cadre- 66% Transfer -2 cadre – 8% Suplinire- 7 cadre – 26%
An școlar 2014- 2015 27 cadre	25,22	25 cadre-93%	20 cadre- 86%	27 cadre- 100%	Concurs- 17 cadre- 63% Transfer -3 cadre – 11% Suplinire -7 cadre – 26%

Îngrijitor	3	3		X	
Muncitor	1	1		X	
Paznic	2	2		X	

COPIII/ ELEVII:

An școlar 2012-2013 - preșcolari- 119 - școlari -178 - total școală- 397
An școlar 2013-2014 - preșcolari- 108 - școlari -293 - total școală- 401
An școlar 2014-2015 - preșcolari- 104 - școlari -302

- total școală- 406

Număr formațiuni de studiu/Nivel

An școlar 2012-2013

Grădiniță -5 grupe

Învățământ primar – 8 clase

Învățământ gimnazial- 5 clase

An școlar 2013-2014

Grădiniță -5 grupe

Învățământ primar – 8 clase

Învățământ gimnazial- 6 clase

An școlar 2014-2015

Grădiniță -5 grupe

Învățământ primar – 9 clase

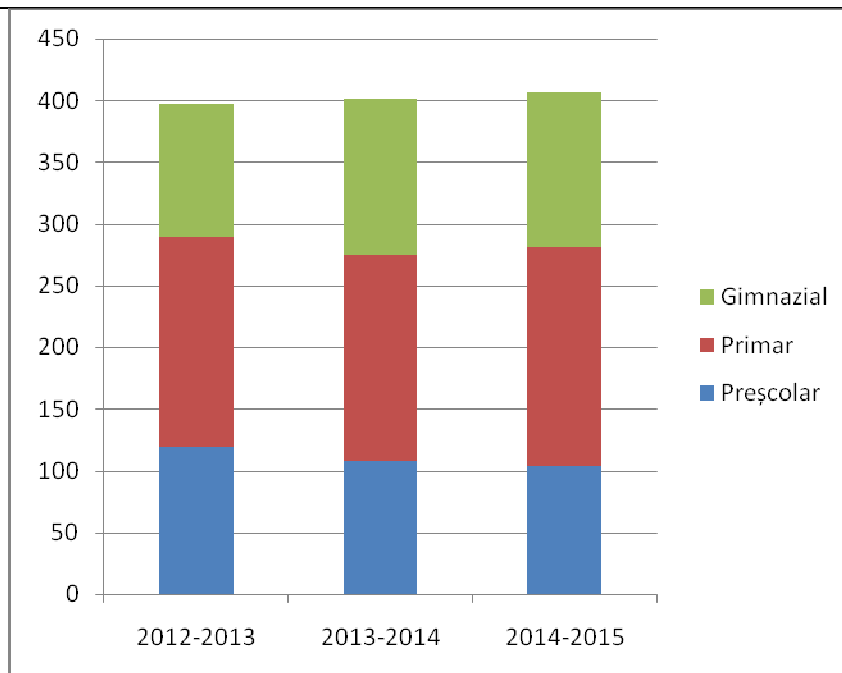
Învățământ gimnazial- 6 clase

Număr mediu de copii/ elevi / formațiune de studiu (pentru fiecare program de studiu/formă de învățământ):

An școlar	Nivel de învățământ	Denumire grupă	Număr de grupe/clase	Nr de copii/ elevi	Forma de învățământ
2012-2013	Preșcolar	Grupa mică	1,5	37	zi
		Grupa mijlocie	2	43	zi
		Grupa mare	1,5	39	zi
		Total	5	119	zi

	Primar	Clasa pregătitoare	1	21	zi
		Clasa I	2	51	zi
		Clasa II	2	36	zi
		Clasa III	1	23	zi
		Clasa IV	2	39	zi
		Total	8	170	zi
	Gimnaziu	Clasa a V a	1	26	zi
		Clasa a VI a	2	33	zi
		Clasa aVII a	1	27	zi
		Clasa aVIII a	1	22	zi
Total		5	108	zi	
2013-2014	Preșcolar	Grupa mică	1,5	32	zi
		Grupa mijlocie	1,5	37	zi
		Grupa mare	2	39	zi
		Total	5	108	zi
	Primar	Clasa pregătitoare	2	39	zi
		Clasa I	1	23	zi
		Clasa II	2	44	zi
		Clasa III	2	40	zi
		Clasa IV	1	21	zi
		Total	8	167	zi
	Gimnaziu	Clasa a V a	2	40	zi
		Clasa a VI a	1	28	zi
		Clasa aVII a	2	38	zi
		Clasa aVIII a	1	20	zi
		Total	6	126	zi
2014-2015	Preșcolar	Grupa mică	2	40	zi

		Grupa mijlocie	1,5	28	zi
		Grupa mare	1,5	36	zi
		Total	5	104	zi
	Primar	Clasa pregătitoare	2	31	zi
		Clasa I	2	38	zi
		Clasa II	1	24	zi
		Clasa III	2	42	zi
		Clasa IV	2	42	zi
		Total	9	177	zi
	Gimnaziu	Clasa a V a	1	21	zi
		Clasa a VI a	2	38	zi
		Clasa aVII a	1	27	zi
		Clasa aVIII a	2	39	zi
		Total	6	125	zi



Rata de abandon școlar a fost de 0% în anul școlar 2014-2015, dar și în anii anteriori, iar promovabilitatea de 100 % la învățământul primar și de 98 % la învățământul gimnazial.

Dintre absolvenții clasei a VIII-a care s-au prezentat la Evaluarea Națională, 100% au promovat aceste examene, iar la licee sau Școli profesionale s-au înscris toți foștii noștri elevi.

Diriginții claselor a VIII-a au colaborat foarte bine cu părinții, astfel încât nici unul dintre elevii claselor a VIII-a nu a rămas nerepartizat după prima repartizare computerizată.

Din rezultatele obținute de elevii și preșcolarii noștri, enumerăm câteva:

- Premii la concursuri pe discipline, la nivel județean (Olimpiada de religie, concursuri sportive, matematică – Olimpic pentru o zi, Rural Math, Olimpiada de matematică, concursul Cangurul, Piticul de ciocolată, informatică, etc)
- Procent ridicat la promovarea Evaluarea Națională și înscrierea tuturor absolvenților la liceu sau școli profesionale
- Un mare număr de absolvenți sunt elevi la licee cu prestigiu din Iași (Liceul de Informatică, Colegiul Național Mihail Sadoveanu, Școala Normală Vasile Lupu, Liceul economic nr. 1 etc)
- Participarea la activitățile unor proiecte de cooperare, la nivel județean, național și internațional
- Finanțări obținute de la Fundația Comunitară Iași pentru derularea proiectelor Challenge Week-end Valea Lupului (2014) și Roboticon (2015)
- Participarea la Cros pentru școli pentru amenajarea unui loc de joacă pentru grădiniță și reînființarea trupei de teatru a școlii

1.2.5. Resurse materiale

Baza materială este formată din

- un corp de clădire cu parter și etaj, cu 13 săli de clasă (3 săli pentru grădiniță), 2 laboratoare (fizică-chimie și informatică), o cancelarie, cabinet director, sală secretariat/contabilitate, sală bibliotecă (cu 7000 volume), boxă pentru material didactic geografie, o boxă materiale de curățenie.

- Un corp nou de școală cu 4 săli de clasă (aici funcționează două grupe de grădiniță și două clase de la învățământul primar).
- Sală de sport, dată în folosință în 2008.
- Centrală termică pe gaz metan
- Magazii pentru materiale în suprafață de 160 mp
- Teren de joacă în suprafață de 800 mp
- Laborator de informatică cu 20 de calculatoare, legate în rețea și conectate la Internet
- Utilizarea Catalogului electronic, cu calculator conectat la Internet în fiecare clasă
- Videoproiectoare în fiecare sală de clasă
- Copiatoare la dispoziția cadrelor didactice
- Calculatoare conectate la Internet în cancelariile celor două corpuri de școală și dotate cu imprimante
- Sisteme de supraveghere video, în interior și exterior
- Sisteme de climatizare în laboratoare și birouri

Corpul de clădire a fost în RK în 1997-1998, când a fost înlocuită tâblăria.

În ianuarie 2007 a început înlocuirea tâmplăriei de lemn cu tâmplărie de aluminiu și cu geamuri termopan, iar în 2013 s-au înlocuit toate ușile interioare cu uși din lemn.

Baza didactico-materială a școlii s-a îmbunătățit simțitor în ultimii ani, prin eforturile cadrelor didactice, contribuția comitetelor de părinți, sprijinul Consiliului Local, al Inspectoratului Școlar Județean Iași, prin atragerea unor donații și sponsorizări, precum și prin accesarea unor programe de finanțare.

1.2.6 RESURSE INFORMAȚIONALE

Biblioteca școlară

-Fond carte 7000 volume

-Monitorul Oficial

-Internet

1.2.7 RESURSE FINANCIARE

Surse de finanțare:

-Bugetul local – Consiliul Local Valea Lupului

-Bugetul de stat

-Sponsorizări/donații, proiecte

ANALIZA SWOT an școlar 2014-2015

Puncte tari

-școala dispune de baza legală necesară elaborării ofertei curriculare;

-există o bază didactică ce permite orientarea ofertei curriculare spre informatică, limbi străine,matematică,limbă română, istorie;

-dotarea școlii permite orientarea ofertei școlare spre discipline cu nivel de aplicabilitate în domeniul informaticii;

-nivelul de pregătire al cadrelor didactice oferă posibilitatea abordării unei palete largi de discipline în oferta curriculară;

-disciplinele de învățământ din TC sunt foarte bine încadrate cu învățători / profesori și beneficiază de mijloace de învățământ necesare;

-promovabilitate peste 98%;

-toți absolvenții cuprinși în ciclul inferior al liceului;

-rezultate bune la evaluarea națională 2011,

2012, 2013 ,2014 la concursurile școlare(olimpiade,alte concursuri)

-Elevii de clasa a VIII o bună pregătire de cultură generalăși abilitați de operare pe calculator;

Puncte slabe

număr mare de ore/săptămână;

-număr mic de discipline opționale cls VI – VIII;

-interesul scăzut al elevilor de clasa VIII pentru disciplinele la care nu susțin Evaluarea Națională;

Oportunități

-posibilitatea învățării a 2 limbi străine;

-posibilitatea formării deprinderii de utilizare a calculatorului;

-pregătirea suplimentară pentru evaluările naționale și performanță;

-posibilitatea de a participa la activitățile de perfecționare,formare la nivel județean,național;

-participarea la proiecte cu finanțare internațională cu schimburi de elevi;

Factori de risc (A)

încărcătura programelor școlare;

insuficiența resurselor financiare pentru dotarea cu mijloace de învățământ pe măsura necesarului la standardele vizate de școală;

Resurse curriculare

Resurse umane

Puncte tari

- încadrarea școlii cu personal calificat la toate disciplinele de învățământ;
- participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă este tot mai numeroasă;
- multe cadre didactice au finalizat o altă facultate sau urmează masterate;
- cadre didactice implicate în activități științifice și metodice în foarte mare măsură;
- cadre didactice care fac parte din comisii la nivelul ISJ (metodiști) sau care elaborează subiecte olimpiade;
- număr mare de cadre didactice cu gradul I, II;
- preocupare pentru obținerea de performanțe în activitatea cu elevii;
- organizarea foarte bună a activităților la nivelul comisiilor;
- personal didactic auxiliar pregătit și disponibil pentru activitatea pe care o desfășoară;
- relațiile cadru didactic-elev, conducere- cadru didactic, conducere personal did. aux., nedid. , școală- sunt foarte bune;

Oportunități

- posibilitatea de stimulare a cadrelor didactice cu performanțe în activitate prin premii, distincții, gradații de merit;
- asigurarea posibilității de participare la activitățile de formare și perfecționare a cadrelor didactice;
- valorificarea experienței cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare;
- îmbunătățirea comunicării în cadrul școlii (la nivel de catedră între catedre)
- realizarea de parteneriate cu școli din țară în programe educative;

Factori de risc (Amenințări)

- există încă cadre didactice care nu au înțeles corect că școala trebuie să satisfacă nevoile elevilor și așteptările familiei;
 - interesul dirijat al elevilor și părinților spre anumite discipline de învățământ și neglijarea altora;
 - influența mediului extern poluant (folosirea excesivă a calculatorului, unele emisiuni, filme TV, lipsa de supraveghere)
-

Resurse materiale și financiare

Puncte tari

-spațiul de școlarizare se prezintă în mare parte în condiții bune iar nivelul de confort în școală este ridicat;

-baza sportivă a școlii este în stare bună atât sala de sport cât și terenurile în aer liber; cabinetele de informatică sunt bine echipate cu calculatoare; laboratoarele de biologie, chimie, fizică sunt foarte bine echipate cu mijloace de învățământ și materiale didactice;

-biblioteca școlii-cu cele trei sedii de la fiecare școală gimnazială- este bine organizată, funcțională și dispune de un fond de carte ce acoperă în mare măsură solicitările la toate disciplinele de învățământ; rețeaua de calculatoare este extinsă în toate școlile gimnaziale și foarte eficientă;

-cabinetul de consiliere are o funcționare bună;

-bugetul școlii acoperă necesarul mediu de funcționare; (plați, materiale, reparații)

-există resurse extrabugetare bune aprox: 7000 RON (preocupare director)

Puncte slabe

-mare parte din mobilierul școlii este vechi, necorespunzător;

-lipsește o sală de festivități;

-lipsa de preocupare pentru informare și documentare a cadrelor didactice în vederea obținerii unor fonduri pentru îmbunătățirea ambientului clasei, școlii sau chiar fonduri europene prin proiecte;

Oportunități**Factori de risc (Amenințări)**

-în perspectiva descentralizării învățământului implicarea mai mare a Consiliului de Administrație în implementarea corectă a finanțării per elev, programe pentru modernizări, dotări – prin proiecte acordare de burse pentru elevii cu

– insuficiența resurselor financiare pentru realizarea obiectivelor școlii și nealocarea lor la timpul potrivit;
-insuficiența resurselor proprii pentru a acoperii acțiuni de anvergură (mobilier) care nu pot fi realizate de la bugetul de stat/ local:

probleme financiare dar și pentru cei cu rezultate deosebite; reamenajarea bibliotecii ca spațiu CDI;

-realizarea unei baze de date elevi și cadre didactice utilă, solicitată deja de MECS;

-procesul de profesionalizare a carierei didactice și manageriale;

– lipsa unei planificări de alocare a resurselor financiare pe an(din vina ordanorului principal de credite) îngreunează elaborarea unei Strategii;

Relația cu comunitatea

Puncte tari

-o colaborare foarte bună cu părinții;

-colaborarea permanentă cu Primăria Comunei Bălești,Consiliul Local Bălești ,Casa de Cultură Bălești,Bibliotecă Bălești;

-participarea școlii la programe organizate de Primăria Comunei Bălești,Consiliul Local Bălești ,Casa de Cultură Bălești,Bibliotecă Bălești;

-participarea școlii la programe inițiate de aceștia în calitate de partener sau programe în care aceștia devin parteneri ale activităților școlii;

-reprezentarea Consiliului Local în C.A al școlii prin trei consilieri locali;

-reprezentarea primarului în CA al școlii printr-o persoană delegată;

Puncte slabe

-dificultăți în atragerea sponsorilor datorită reducerii activității economice și a legislației birocratice.

-lipsa de implicare a unor cadre didactice în activitățile școlile, altele decât cele didactice.

Oportunități

- buna colaborare cu ISJ Gorj,și unități conexe CCD, CJRAE și alte unități școlare;
- relația foarte bună cu liceele membre în Consorțiul de Resurse Tehnologice-Colegiul Tehnic “General Gheorghe Magheru” și Colegiul Tehnic “Henri Coandă”.
- pătrunderea publicațiilor școlare în mediul școlar,local și alte instituții;
- creșterea nivelului de implicare și a rolului comunității locale în luarea deciziilor privind dezvoltarea școlii;
- schimburi cu școli din străinătate în cadrul programului Comenius și Erasmus.
- o bună colaborare cu media locală pentru menținerea imaginii școlii la cote ridicate;

Factori de risc (Amenințări)

- dificultățile materiale ale părinților duc la diminuarea sprijinului pe care îl acordă școlii;
- influența mediului extern poluant;
- interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre cunoștințelor acumulate datorită modului în care se face admiterea;

Capitolul II

II.1. MISIUNEA ȘCOLII:

MISIUNEA ȘCOLII

Școala Valea Lupului își propune să asigure o educație de calitate, urmărind dezvoltarea personală maximă a fiecărui copil, într-un mediu prietenos și tolerant, capabil să-l pregătească pentru integrarea în comunitatea locală.

II.2.VIZIUNEA ȘCOLII: Ne dorim o școală deschisă la viața comunității și transformarea școlii într-un centru spiritual al comunității, în care fiecare copil și tânăr să se poată dezvolta și să atingă potențialul maxim.

Deviza care sintetizează viziunea școlii este **MEREU MAI BUNI!**

III. 3.VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ:

Cooperare: *să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate;*

Autonomie: *să acționăm și să luăm decizii în mod autonom, să avem inițiative, să ne formăm un stil de viață eficient.*

Eficiență: *să ne îmbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani, ș.a.*

Responsabilitate: *să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea*

Integritate: *să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în faptă.*

Colegialitate și generozitate: *să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de întraajutorare și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață, de simpatie și sprijin moral; să nu fim indiferenți la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.*

Capitolul III

III.1. OPȚIUNI STRATEGICE

I. Asigurarea și promovarea unor servicii educaționale de calitate

II. Asigurarea accesului tuturor copiilor/elevilor la serviciile educaționale

III. Susținerea și promovarea performanței în educație (în zonele învățământului teoretic, tehnic și vocațional)

IV. Dezvoltarea autonomiei unităților de învățământ prin implementarea unor strategii manageriale eficiente

Dezvoltarea fiecărei școli și a unor oferte educaționale corelate cu specificul comunității locale/regionale și cu piața muncii, în general

Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, explorarea oportunităților învățământului dual

V. Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului din învățământ

VI. Promovarea educației nonformale, oportunitate formativă și educațională complementară pentru elevii

VII. Susținerea educației permanente și a educației adulților

VIII. Compatibilizarea constantă a sistemului de învățământ românesc cu cel european

.

II.1. OPȚIUNI STRATEGICE

Școala Gimnazială Valea Lupului este una dintre cele mai reprezentative unități de învățământ din mediul rural, din județul Iași. Reprezentativitatea instituției constă în calitatea absolvenților săi și în performanțele pe care aceștia le obțin atât pe parcursul școlarizării cât și după absolvire. Dezvoltarea și modernizarea instituțională a Școlii Gimnaziale Valea Lupului, în perioada 2015-2020 are următoarele ținte strategice:

I. Asigurarea și promovarea unor servicii educaționale de calitate

II. Asigurarea accesului tuturor copiilor/elevilor la serviciile educaționale

III. Adaptarea ofertei educaționale

IV. Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului din învățământ

V. Promovarea educației nonformale, oportunitate formativă și educațională complementară pentru elevi

VI. Susținerea educației permanente și a educației adulților

VII. Compatibilizarea constantă a sistemului de învățământ românesc cu cel european

I. Asigurarea și promovarea unor servicii educaționale de calitate

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2015-2020 armonizarea celor trei componente ale acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. În contextul actual socio-economic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă

și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2015-2020 are în vedere următoarele obiective strategice:

- asigurarea finalităților educaționale și a egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale, accesul în niveluri superioare de învățământ);

- organizarea unui proces de învățământ flexibil și diversificat (TC + CDS) raportat la necesitățile și opțiunile elevilor și ale părinților;

- stimularea competiției și orientarea spre centre de excelență a elevilor capabili de performanță;

- readucerea învățării în orele de clasă și reducerea dependenței succesului școlar de „învățământul paralel”;

- asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;

- realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;

- flexibilitatea deciziilor curriculare la nivelul unității școlare, a catedrelor și cadrelor didactice;

- proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui semestru, a unui an școlar sau pe întreg ciclul de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:

- argument;

- obiective de referință și activități de învățare;

- listă de conținuturi;

- modalități de evaluare;

- corelația funcțională între discipline și arii curriculare;

- formarea capacităților de a aborda complet o problemă, de a formula idei și a testa soluții;

- flexibilitatea evaluărilor (inițiale, pe parcurs și sumative);

- predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- crearea abilităților de utilizare a tehnicii de calcul, accesul la resursele informaționale din țară și străinătate;
- promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice;
- proiectarea și dezvoltarea de opțiuni noi (discipline) care să asigure competențe în domenii diverse:
- educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

2. Asigurarea accesului tuturor copiilor/elevilor la serviciile educaționale

Desăvârșirea personalității copilului este un proces de durată. Desfășurarea lui pe parcursul școlarizării în ciclul primar și gimnazial are ca punct terminus exprimarea opțiunii în ceea ce privește continuarea studiilor. Acesta este un act de maturitate cu profunde semnificații.

Obiectivele strategice în formarea potențialului uman reprezentat de fluxurile de elevi care optează pentru unitatea școlară sunt:

- întărirea suportului și statutului social al elevului;
- crearea condițiilor cele mai optime funcționării instituției de învățământ;
- crearea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei;
- formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică.
- însușirea valorilor morale ale statului de drept și a economiei de piață bazată pe respectul proprietății și pe competiția liberă;
- asigurarea unor tehnici de muncă pentru formarea intelectuală, formarea competențelor cheie necesare într-o societate a cunoașterii;
- asigurarea condițiilor speciale de studiu și instruire pentru elevii capabili de performanță cu atenție deosebită pentru elevii din învățământul gimnazial.
- adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;

- stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;
- incurajarea potențialului de proiecție (planificare), materializare și evaluare;
- dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);
- decizia personală în asumarea riscului; activitatea în echipă, colaborarea, evaluarea și reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată;
- dobândirea competențelor lingvistice pentru comunicarea orală și scrisă în cel puțin o limbă de circulație internațională;
- insușirea tehnicii și vocabularului de comunicare interpersonală și social.
- dobândirea capacității de utilizare a tehnologiilor asistate de calculator în activitățile practice;
- formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;
- dobândirea încrederii în sine și în reușita personală;
- crearea capacității de evaluare a colectivului, a membrilor lui și a propriei persoane;
- asigurarea unui climat școlar de siguranță fizică și psihică.

3. ÎMBUNĂTĂȚIREA STANDARDELOR DE PERFORMANȚĂ A RESURSELOR UMANE ȘI A MANAGEMENTULUI ȘCOLAR

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptul modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți. Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- reforma managementului școlar prin descentralizare și întărirea autonomiei colectivelor de catedră (la nivelul catedrelor, claselor);
- pregătirea managerială specializată a personalului didactic ca parte a formării profesionale;
- perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat (dopat cu date nesemnificative);

- folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev);
- organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- stimularea cadrelor didactice să cunoască bine cel puțin o limbă de circulație internațională (organizarea de cursuri la nivelul fiecărei catedre);
- însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului – colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
- valorificarea la maximum a cadrului legislative în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).
- formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități; formele de perfecționare promovate:
- autoperfecționare-studiu autoindus;
- cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
- perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.
- cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;
- inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;
- în perioada 2015-2019 cel puțin 4 cadre didactice să participe, la diferite forme de perfecționare în țări din Uniunea Europeană.
- reconsiderarea raportului între „sanctiune și recompensă”; valorificarea potențialului de stimulare creat de Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și a Legii nr. 284/2010, lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice – gradații de merit, premii, distincții etc. și de legislația în domeniul autonomiei, descentralizării și utilizării resurselor extrabugetare – creșteri salariale, premii etc.;

-perfecționarea sistemului de evaluare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pe baza evaluării anuale în conformitate Legea Educației Naționale nr.1/2011, Legea nr. 284/2010, lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice și cu Ordinul M.E.C.S. 3860 din 10.03.2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale anuale ale personalului contractual.

-monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;

-crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși „valori” în fiecare domeniu de activitate;

-creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesorat și a catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane;

-creșterea rolului managerului și a echipei manageriale în formarea colectivelor de colaboratori, în promovarea „omului potrivit la locul potrivit”, în alocarea resurselor umane existente și identificarea posibilităților de optimizare a valorii capitalului uman disponibil.

În funcție de nevoile profesionale, cadrele didactice vor desfășura activități specifice pentru dezvoltarea profesională, prin participarea la orice formă de dezvoltare profesională/formare continuă (de tip: nonformal, informal, formal):

– studiu individual, dezbateri în grup, sesiuni metodico-științifice de comunicări;

– simpozioane/conferințe, schimburi de experiență, parteneriate educaționale pe probleme de specialitate și/sau psihopedagogice;

– elaborare și prezentare de referate cu conținut de specialitate, didactic sau psihopedagogic;

– recenzii și prezentări de carte;

– elaborare și valorificare a unor proiecte de cercetare realizate individual sau în echipă;

– activități practice cu rol demonstrativ sau aplicativ;

– vizite de studiu la instituții culturale, biblioteci, muzee din țară sau din străinătate, mese rotunde, ateliere teoretice și practice (pictură, muzică, fotografie, graffiti, teatru, IT, jocuri interculturale, jocuri de cooperare), discuții în grupuri mici sau în plen despre

probleme de actualitate, tabere, cercuri, proiecte inițiate de organizații nonguvernamentale sau de alte instituții;

- stagii de informare științifică de specialitate și în domeniul științelor educației;
- forme de perfecționare prin corespondență;
- cursuri organizate de instituții de învățământ superior, societăți științifice sau alte organizații profesionale ale personalului didactic;
- programe și activități de perfecționare a pregătirii științifice, psihopedagogice și didactice;
- cursuri de pregătire a examenelor de obținere a gradelor didactice II și I;
- programe de conversie profesională;
- studii corespunzătoare unei specializări din alt domeniu de licență;
- activități metodico-științifice și psihopedagogice, realizate la nivelul unității de învățământ sau pe grupuri de unități, respectiv catedre, comisii metodice și cercuri pedagogice;
- stagii periodice de informare științifică de specialitate și în domeniul științelor educației;
- cursuri de perfecționare a pregătirii de specialitate, metodice și psihopedagogice;
- cursuri de formare în vederea dobândirii de noi competențe și calități/funcții, conform standardelor de pregătire specifice;
- cursuri de pregătire și perfecționare pentru personalul de conducere, de îndrumare și de control, potrivit unor programe specifice;
- burse de perfecționare și stagiile de studiu și documentare, realizate în țară sau în străinătate;
- cursuri postuniversitare de specializare;
- programe de formare continuă acreditate sau avizate;
- studii universitare de masterat pentru cadrele didactice care au absolvit ciclul I de studii universitare de licență;
- programe postuniversitare;
- studii universitare de doctorat;
- dobândire de noi specializări didactice, diferite de specializarea/specializările curentă/e;

- alte programe de perfecționare științifică, didactică și psihopedagogică sau pentru dobândire de competențe complementare care diversifică gama activităților și funcțiilor ce pot fi prestate de personalul didactic, respectiv consiliere educațională și orientare în carieră, asistență socială;
 - cursuri specifice de pregătire și perfecționare pentru personalul didactic auxiliar: secretariat, birotică, tehnică de calcul, arhivare, comunicare, biblioteconomie, asistență socială, psihologie școlară, puericultură, prim-ajutor, sănătate și securitate a muncii, de PSI și ISU, prevenire și combatere a violenței și comportamentelor nesănătoase în mediul școlar;
 - orice alte activități care contribuie la dezvoltarea profesională, realizate prin diverse forme/programe în raport cu exigențele actuale ale învățământului, în funcție de necesitățile și de interesele de perfecționare a diferitelor categorii de personal didactic.
- Participarea la astfel de activități se va consemna în raportul individual de dezvoltare profesională, conform modelului de raport elaborat de Ministerul Educației și Cercetării Științifice..

4.AMELIORAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ

Ameliorarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2015-2020. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

-Modernizarea Grădiniței

-Schimbarea instalației termice a clădirii Școlii Gimnaziale Valea Lupului, corp A

- Amenajarea bazei sportive
- Modernizarea curților școlare și a spațiilor verzi (coșuri de curte, brazi, flori).
- Aplicarea programului “Școală după Școală”

Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic

- Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:
 - Înlocuirea mobilierului școlar în sălile de clasă deteriorat cu mobilier nou (ergonomic);
 - Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, CD-uri, DVD-uri etc.
 - Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă;
 - Dotarea cu obiecte de inventar (table școlare inteligente, videoproiectoare).

Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

- eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
- dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- atragerea de finanțări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte;
- finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți/asociația de părinți;
- se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.
- anual se vor întocmi proiecte de buget pentru fiecare sursă de finanțare, contracte cu comunitatea locală, cu agenții economici, cu Consiliul Reprezentativ al Părinților, cu

asociații de părinți și fundații interesate în susținerea financiară a educației, astfel încât să se obțină sursele necesare.

-utilizarea surselor financiare provenite din cele trei forme de finanțare (buget de stat, buget local, venituri proprii) se va face cu aprobarea Consiliului de Administrație, stabilindu-se prioritățile pe termen mediu și lung.

-crearea unui sistem informatic și informațional fiabil și fezabil care să gestioneze resursele de „hard” și „soft” la nivelul întregii unități școlare este o preocupare managerială prioritară pentru perioada următoare.

-în perioada 2015-2020 se va finaliza activitatea de dotare a tuturor cabinetelor didactice cu calculator și echipamente periferice specifice.

-accesul permanent la Internet va fi generalizat. Toate disciplinele de studiu vor beneficia de soft specializat astfel încât predarea să capete un caracter dinamic și să răspundă nevoilor societății informaționale.

5.ADAPTAREA OFERTEI DE EDUCAȚIE

Analiza situației absolvenților care au finalizat studiile în perioada 2010-2014 a arătat că aceștia au o pregătire foarte bună în general dar întâmpină dificultăți la liceu mai ales la disciplina Matematică, acest lucru va deveni o prioritate ca pregătire pentru cei doi profesori titulari.

Oferta educațională pentru perioada 2015-2020 va suporta transformări în ceea ce privește numărul de discipline opționale conform legii și diversificarea lor, Matematica și Informatica urmând să aibă prioritate.

Școala dispune de cabinete de fizică, chimie, biologie, consiliere psiho-pedagogică și de patru terenuri sportive.

Activitățile extrașcolare prezintă unele trăsături ce se referă la conținutul și tematica activităților, la durata lor, la strategiile didactice utilizate, precum și la formele de organizare a muncii. În școala noastră aceste activități își au un rol bine definit și se desfășoară în conformitate cu planificările aprobate.

Conținutul plăcut, interesant și atractiv al diverselor tipuri și forme de activități desfășurate în școală, precum și ambianța oferită, determină participarea tot mai numeroasă a copiilor dornici să-și manifeste aptitudinile și imaginația creatoare în

diferite domenii de activitate și să-și pună în practică propriile lor inițiative și proiecte sub îndrumarea profesorilor.

În consecință, activitatea extracurriculară reprezintă spațiul aplicativ care permite transferul și aplicarea cunoștințelor, abilităților, competențelor dobândite în sistemul de învățământ. Prin formele sale specifice, activitatea extrașcolară dezvoltă gândirea critică și stimulează implicarea tinerei generații în actul decizional în contextul respectării drepturilor omului și al asumării responsabilităților sociale, realizându-se astfel o simbioză lucrativă între componenta cognitivă și cea comportamentală.

VIZIUNE

Dorind o viziune dinamică, științifică, pragmatică, viziunea școlii s-a centrat, raportându-ne la următoarele domenii:

Curriculum:

- obținerea unor rezultate competitive asigurând calitatea procesului instructiv-educativ;
- stimularea performanțelor individuale ale elevilor, dezvoltarea personalității elevilor, formarea capacității intelectuale, stimularea motivației învățării, asimilarea tehnicilor de muncă intelectuală, educația în sprijinul valorilor societății democratice.

Resurse material-financiare:

- toate unitățile noastre școlare au centrale proprii, baze sportive și dotări propice desfășurării unui învățământ modern. Se vor putea pune în valoare atât baza materială a școlii, resursele umane, ceea ce va duce la creșterea prestigiului școlii în comunitatea locală;
- continuarea informatizării prin completarea dotărilor cu calculatoare și conectare la Internet a tuturor unităților, în special la grădiniță.

Resurse umane:

- elevul trebuie să găsească în școală un al doilea cămin, care să-i ofere nu numai cunoștințele necesare trecerii într-o treaptă superioară a învățământului, ci și un cadru propice dezvoltării personalității lor ca viitori cetățeni, capabil să facă față cerințelor contemporane;
- stimularea cadrelor didactice nu numai în vederea perfecționării, ci și prin implicarea lor în actul decizional, responsabilizarea acestora.

Relatii comunitare:

-creșterea prestigiului școlii prin colaborarea cu parteneri direct interesați, participarea și obținerea unor rezultate la activitățile propuse către parteneri.

MISIUNE

Educația este cel mai puternic motor al schimbărilor sociale. În acest scop, școala noastră își propune să dezvolte o cultură organizațională de tip rețea care să promoveze valori și credințe împărtășite de educatori, elevi și părinți, punând accentul pe învățare și creând un climat educativ de învățare. Învățarea trebuie să treacă dincolo de zidurile clasei, încorporând discipline și tehnologii complexe care să-i ajute pe elevi să se integreze într-o societate în schimbare.

Învățarea trebuie centrată pe elev, înglobând cele mai noi idei și practici pedagogice.

Ne propunem să dezvoltăm un parteneriat cu comunitatea locală, un mediu favorabil educației, bazat pe valori morale, antreprenoriale, tehnologice, informaționale, religioase, ecologice, astfel încât fiecare elev să beneficieze de șansa de a fie educat ca un bun cetățean european, creativ dar și critic și autocritic, capabil să se integreze în orice țară europeană.

În prezent școala este dotată cu centrale termice și a fost utilată modern, pentru ca mediul educațional în care își desfășoară activitatea elevii și cadrele didactice din această școală să fie cât mai propice pentru un învățământ de calitate, să fie cât mai atrăgător pentru elevi și părinți, cât și pentru cadrele didactice.

Cadrele didactice care își desfășoară activitatea în această școală sunt calificate și majoritatea titulare, pasionate pentru munca pe care o prestează, datorite școlii și elevilor acesteia. Profesionalismul acestor cadre didactice fac școala mai primitoare, mai atrăgătoare, mai luminoasă.

Pe lângă curriculum-ul național, școala oferă elevilor și un curriculum la decizia școlii, ore prestate de cadre didactice pregătite din punct de vedere profesional și nu numai.

6.OPTIMIZAREA RELAȚIILOR INTERSISTEMICE, COMUNITARE ȘI INTERNAȚIONALE

Interacțiunea școlii cu mediul social, cultural și economic presupune transformarea ei în centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.

Acest deziderat se poate realiza numai prin creșterea autonomiei instituției școlare, descentralizarea administrativă și financiară și dezvoltarea, promovarea și modernizarea relațiilor interne și externe.

Succesul procesului de perfecționare a actului educațional depinde de măsura în care sunt valorificate și amplificate relațiile instituției cu mediul social în care activează.

Perfecționarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale pentru perioada 2015-2020 vizează următoarele obiective strategice:

- centrarea activității pe nevoile „clienților” (elevi, părinți, comunitate);
- colaborarea eficientă cu personalul – crearea unui climat de muncă pozitiv, motivant;
- abordarea unui stil managerial (la nivelul școlii, catedrelor, claselor) eficient flexibil;
- creșterea rolului informației, a capacității organizatorice și mobilizatoare, perfecționarea sistemului de evaluare fazială și finală tehnică și economic;
- reprezentarea eficientă a unității școlare raportată la factorii externi (comunitate, foruri ierarhice superioare, autorități locale și județene, organe de ordine publică, reprezentanții cultelor, instituții similare din țară și străinătate, agenți economici, asociații, fundații și organizații interesate în susținerea învățământului, colective de părinți);
- implicarea în activitatea școlii a partenerilor sociali și asigurarea posibilității acestora de a influența deciziile la nivelul unității școlare;
- asigurarea transparenței în activitatea școlii printr-o relație permanentă cu massmedia la nivel local, județean, național și internațional;
- angajarea de parteneriate pe bază de proiecte și contracte cu instituții, asociații, fundații și agenți economici în scopul realizării obiectivelor unității școlare;

Perfecționarea relațiilor externe în perioada 2015-2019 valorifică relațiile deja stabilite cu unități școlare de același nivel din județ, regiune, din țară și străinătate, organismele ierarhice superioare, instituțiile administrației publice, organe de ordine publică instituții și organizații interesate în susținerea educației, agenți economici, reprezentanți ai cultelor etc.

VII. REALIZAREA UNEI ȘCOLI INCLUZIVE PRIN ADOPTAREA STRATEGIILOR DE PERSONALIZARE A PROCESULUI INSTRUCTIV-

EDUCATIV, PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR ȘI INCLUDEREA TUTUROR ELEVILOR ÎNTR-O FORMĂ SUPERIOARĂ DE ȘCOLARIZARE.

Se va avea în vedere la nivel curricular păstrarea unei evidențe clare și permanentă apopulației școlare și realizarea unor programe de educație diferențiată pentru copiii cu cerințe educative speciale.

Pentru realizarea acestor deziderate se vor avea în vedere:

- folosirea strategiilor didactice în funcție de stilurile de învățare ale elevilor;
- a tragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale;
- accesul tuturor elevilor la baza materială a școlii;
- flexibilizarea programelor și a ofertei educaționale, permanent adaptate la cerințele social – economice și pornind de la solicitările beneficiarilor direcți și indirecti ai actului educațional;

Capitolul IV

4.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al școlii românești.

4.1.1. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

4.1.1.1. Trunchiul comun

Înșușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare catedră (comisie metodică) va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- țasigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

4.1.1.2. Curriculum-ul la decizia școlii

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și „construirea” lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlarizare) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale în funcție de filieră/profil/specializare;
- profesorii propun discipline, cursuri, teme opționale, în funcție de preocupările și experiența lor, de interesul și solicitările elevilor;
- proiectarea disciplinelor opționale se realizează pe perioade de timp de la un semestru la 4 ani (cursuri de 1-2 ore pe săptămână, indicându-se precis obiectivele și contribuția acestora la formarea culturii generale sau la pregătirea la o anumită disciplină);
- oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca „un tot unitar” respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
 - *argumentul*;
 - *competențe specifice*;
 - *competențe generale (pentru opțiunile propuse pentru întreg ciclul gimnazial)*;
 - *conținuturi*;
 - *valori și atitudini*;
 - *sugestii metodologice*;
- proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe termen scurt și mediu;
- proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de catedre și Consiliul Școlar;

- predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
- informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză și limba franceză) la clasele de gimnaziu;
- formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
- adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
- transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;
- compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate și cele care vor fi realizate prin Agenția Erasmus în perioada 2015-2020;

Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. **Educația în spiritul comunicării interculturale**

- dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- accesul la informația științifică și tehnologia modernă;
- studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, istoria, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

2. **Educația informațională**

- interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real

- utilizarea echipamentului multimedia;
- proiectarea asistată de calculator ;

3. **Educația moral-civică**

- drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
- drepturi și îndatoriri cetățenești;

4. **Educația estetică și dezvoltarea sensibilității**

- rolul artei în formarea personalității individului;

4.2. CONSULTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PDI

4.2.1. Consultare

Acțiuni în vederea actualizării, monitorizării, evaluării PDI:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea actorilor educaționali în legătură cu procesul de elaborare a PDI.
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PDI prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, autorităților locale; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local pe județul Iași și comuna Valea Lupului.
4. Colaborarea cu celelalte școli din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali ai școlii.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea obiectivelor și priorităților.

8. Elaborarea planurilor operaționale.

Surse de informații:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, Comisiei Diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare);
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă);
- Documente de prezentare și promovare a școlii;
- Site-uri de prezentare a județului Iași;
- Anuarul statistic al județului Iași;
- Chestionare, discuții, interviuri;
- Rapoarte scrise ale ISJ și MECS întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

4.2. 2. Monitorizarea și evaluarea

Implementarea PDI – ului va fi realizată de către întregul personal al școlii, iar procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație;
- activități de control intern;
- corectare periodică și actualizare.

1. a) Monitorizarea

Monitorizarea acestui plan se va realiza pe parcursul anului școlar 2015 – 2016 urmărindu-se mobilizarea eficientă a resurselor umane (profesori, elevi, părinți) și non-umane în vederea realizării indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv

În procesul de monitorizare se urmărește :

- comunicarea clară a obiectivelor și concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor;
- mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor;
- analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor.

Ca instrumente de monitorizare se folosesc :

- observațiile;

- discuțiile cu elevii;
- asistența la ore;
- sondaje scrise și orale;
- întâlniri în cadrul comisiilor metodice din școală, Consiliu de administrație, Consiliu profesoral etc.

1. **b) Evaluarea**

Evaluarea PDI se va face atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finele anului școlar 2015- 2016 când se vor inventaria indicatorii de performanță și se vor face corecturile necesare pentru un plan de acțiune al școlii viitor adaptat evident situațiilor ce se impun la momentul potrivit.

Instrumente de evaluare

Evaluarea acestui proiect își propune proceduri prin care să se poată stabili următoarele :

- raportul dintre performanțele obținute și cele intenționate;
- acțiuni corective în situații când performanța mai mică decât așteptările.

Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competențe, folosind ca instrumente de evaluare următoarele:

- autoevaluare;
- interevaluări;
- declarații de intenții
- interviuri de evaluare;
- observații folosind ghiduri de observație;
- fișe de apreciere;
- diferite rezultate materiale ale aplicării proiectului.

În toate evaluările care se referă la planificarea activităților din prezentul proiect al școlii, se va acorda atenție următoarelor elemente :

- respectarea misiunii și a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- analiza formulării obiectivelor pentru fiecare țintă în parte;
- corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei ținte.

1. *c) Responsabilități*

Responsabilitățile pentru actul de evaluare menit să furnizeze factorilor care gestionează activitatea de învățământ, informațiile privind modul și etapele de realizare a obiectivelor propuse, sunt distribuite astfel :

- Managerii pentru obiectivele legate de oferta educațională, evoluția în carieră a cadrelor didactice, creșterea performanțelor școlare și parteneriate.
- Responsabilii comisiilor metodice pentru creșterea randamentului școlar.
- Profesorii coordonatori și consilierul educativ pentru problemele de educație din școală, cât și pentru cele legate de activitățile extrașcolare și extracurriculare.

1. *d) Indicatorii de performanță*

Prin perspectivă managerială o evaluare corectă și oportună este menită să asigure o funcționare optimă sistemului de formare din școală. Dintre posibili indicatori de performanță amintim :

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din școală;
- stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referință în evaluare pentru atribuirea de semnificații datelor obținute prin evaluare și emiterea de judecăți de valoare (aprecieri obiective);
- enunțuri prin care să fie prezentate sintetic datele și concluziile ce se desprind din evaluare;
- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru

4.2. 3. Programul activității de monitorizare și evaluare

-Frecvența monitorizării

-Datele întâlnirilor de analiză

-Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țintelor

-Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale

- Urmărirea progresului în atingerea țintelor.
- Stabilirea impactului asupra comunității în Consiliul de administrație al școlii
- Evaluarea progresului în atingerea țintelor.
- Actualizarea acțiunilor din PDI în lumina evaluării Consiliului de administrație